

**REGLEMENT GENERAL  
SUR LA PROTECTION DES DONNEES  
RGPD**

**Article 1 – Les données** qui vous sont demandées dans le dossier d'inscription sont nécessaires aux fins d'inscription de votre enfant, quel que soit le site d'inscription, auprès du

**CENTRE SCOLAIRE SAINT-THOMAS D'AQUIN**  
56-70 rue du Perron  
69600 OULLINS  
contact@saint-thom.fr

**Article 2 – Le responsable des traitements** est M. Xavier GOUËT, Directeur général du Centre scolaire.

**Article 3 –** La présente information est fournie en application du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (ci-après « Règlement Général sur la Protection des Données » ou « RGPD ») et de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés (ci-après « Loi Informatique et Libertés »)

**Article 4 – Les données à caractère personnel** suivantes sont collectées et traitées :

- Nom, prénom, date et lieu de naissance, sexe de l'élève,
- Nom, prénom, profession et coordonnées des parents,
- Données de scolarité (notes, bulletins réguliers, décisions d'orientation, ...)
- Données nécessaires à la gestion comptable (...)
- Données relatives à la gestion de la vie scolaire (retards, absences, sanctions ...)

Ces données font l'objet des traitements principaux nécessaires à :

- La gestion de l'inscription dans l'établissement ;
- La gestion administrative et comptable ;
- La gestion des activités scolaires et extra scolaires (listes de classes, de groupes, ...) ;
- L'utilisation d'outils de travail informatisés (ENT *Gsuite*), intranet (*Ecole Directe*), Mail(*Google*), O365, tablettes, ...) ;  
L'accès à la messagerie (*Google*) est fermé dès la sortie de l'Etablissement à l'exception des Terminales pour lesquels l'accès à la messagerie est ouvert jusqu'à 6 mois après leur sortie (Parcoursup).
- Le suivi de la scolarité, y compris lié à des scolarisations particulières (PAI, notifications MDPH, PAP ...)
- L'inscription aux examens ;
- La gestion de la restauration, de l'internat et des services annexes.

**L'ensemble de ces traitements est nécessaire à l'exécution de la convention de scolarisation de votre enfant dans notre établissement.**

**SUITE ⇨**

SITE OULLINS

Collège et Lycée Saint-Thomas d'Aquin  
SUP<sup>o</sup>Saint-Thom, Enseignement Supérieur

SITE SAINT-GENIS-LAVAL

Collège Saint-Thomas d'Aquin

SITE MORNANT ET COTEAUX-DU-LYONNAIS

Ecole, Collège et Lycée Saint-Thomas d'Aquin (Mornant)  
Ecoles Floryce Blanchery et Arc-en-Ciel (Chabanière)

SITE GIVORS

Pôle Petite Enfance, Ecole et Collège Saint-Thomas d'Aquin

**DIRECTION GENERALE**

56/70 rue du Perron – 69600 Oullins  
04 72 66 33 66 – contact@saint-thom.fr  
www.saint-thom.fr

ETABLISSEMENTS CATHOLIQUES D'ENSEIGNEMENT PRIVES, SOUS CONTRAT D'ASSOCIATION AVEC L'ETAT  
TUTELLE DU DIOCESE DE LYON ET CONVENTION AVEC LA PROVINCE DOMINICAINE DE FRANCE  
ETABLISSEMENTS HABILITES A PERCEVOIR LE SOLDE DE LA TAXE D'APPRENTISSAGE

**Article 5 – Ces données sont conservées** pendant la durée de la scolarité de l'élève dans l'établissement et durant les 10 années qui suivent la fin de cette scolarité.

**Article 6 – Vous disposez de droits d'accès, de rectification, d'opposition, d'effacement et de portabilité de vos données personnelles** ainsi que de limitation au traitement de ces données dans les conditions prévues au RGPD en adressant un email à

**support@saint-thom.fr**

ou un courrier au

**CENTRE SCOLAIRE SAINT-THOMAS D'AQUIN  
Service informatique  
56-70 rue du Perron  
69600 OULLINS**

Vous pouvez également adresser une réclamation à la CNIL.

**Article 7 – Les données relatives à la religion et à l'exercice de la mission pastorale** sont susceptibles d'être transmises aux paroisses (dates de baptême, dates de sacrements, participation à la catéchèse ...). Pour ces données, vous disposez du droit de retirer votre consentement à leur collecte et à leur traitement.

**Article 8 – Les données de santé** sont recueillies par le Centre scolaire afin, notamment, de répondre aux demandes des services médicaux d'urgence. Elles sont susceptibles d'être transmises :

- au service médical de l'établissement,
- aux services médicaux d'urgence,
- en tant que de besoin aux membres de l'équipe éducative de l'établissement directement concernés,
- et, dans le cadre des projets d'accompagnement spécifique (PAI, PPS, ...) aux partenaires mentionnés dans ces projets (MDPH, praticiens médicaux et paramédicaux, ...)

Vous consentez expressément à ce que le Centre scolaire traite ces informations dans le cadre de la scolarisation de l'élève au sein de l'établissement dans les modalités définies au PAI ou au titre du PPS dont il bénéficie. Pour ces données vous disposez du droit de retirer votre consentement à leur collecte et à leur traitement.

**Oullins, le 1<sup>er</sup> septembre 2022**

