



① CONDITIONS POUR L'INSCRIPTION OU LA REINSCRIPTION

INSCRIPTION DES NOUVEAUX ELEVES	REINSCRIPTION ANNUELLE
- Être à jour de paiement pour cette année scolaire envers l'Etablissement scolaire précédent (certificat de radiation ou <i>exeat</i> à fournir) - Avoir acquitté la somme de 54,00€ qui valide l'inscription. Cet acompte correspond à la cotisation annuelle (cf ci-dessous), et sera encaissé au début de l'année scolaire. Si la candidature de l'enfant n'est pas retenue par le Centre scolaire, le chèque vous sera retourné. Si la candidature de l'enfant est retenue par le Centre scolaire mais que vous n'y donnez pas suite, le chèque sera encaissé (sauf cas de force majeure : mutation, déménagement, orientation vers une filière n'existant pas dans le Centre scolaire). - Être admis, par l'Etablissement d'origine, dans la classe ou la filière demandée, et avoir reçu la validation de l'inscription par le Centre scolaire Saint-Thomas d'Aquin.	- Être à jour de paiement pour cette année scolaire (scolarité et restauration). - Avoir acquitté la somme de 54,00€ après réception de la facture de mai (correspondant à un acompte qui valide la réinscription ; cet acompte correspond à la cotisation annuelle de l'année prochaine (cf ci-dessous). Cette somme ne sera pas remboursable sauf cas de force majeure : mutation, déménagement, orientation vers une filière n'existant pas dans le Centre scolaire Saint-Thomas d'Aquin. - Avoir l'accord du Conseil de classe pour le passage en classe supérieure ou le maintien dans la classe actuelle.

② INDICATION DE TARIFS PAR ELEVE POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2027-2028

ATTENTION : FACTURE DISPONIBLE SUR ECOLE DIRECTE FIN SEPTEMBRE

FRAIS DE DOSSIER	
Non remboursables, payables une seule fois, avec le dossier d'inscription pour les nouveaux élèves. Ne pas régler pour les réinscriptions.	35,00 €

COTISATION ANNUELLE DE L'ASSOCIATION FAMILIALE SAINT-THOMAS D'AQUIN	
Tous les Parents d'élèves sont membres de l'Association familiale Saint-Thomas d'Aquin (Organisme de Gestion du Centre scolaire). Cette cotisation correspond à leur adhésion annuelle à l'Association, et couvre les cotisations obligatoires versées aux Organismes de l'Enseignement catholique, l'assurance individuelle accident élèves, ainsi que les frais administratifs.	54,00 €

En application de la Loi Debré, les salaires des enseignants sont pris en charge par l'Etat, et des forfaits de fonctionnement sont versés par les collectivités territoriales, mais elles ne couvrent pas les dépenses relevant du <i>caractère propre</i> de l'Etablissement.	TARIF MENSUEL SUR 10 MOIS OCTOBRE A JUILLET		
CONTRIBUTION FAMILIALE	A	0 à 400	70,57 €
- Cette contribution couvre toutes les charges liées à l'immobilier (construction, mises aux normes, salaires des personnels dédiés) et toutes les charges engagées au titre du <i>caractère propre</i> lié à l'Enseignement privé et catholique (par exemple, une organisation pédagogique et éducative que l'on ne trouve pas dans l'Enseignement public : le fonctionnement avec les régents et les vies scolaires de niveau, un encadrement éducatif plus dense, les supports de communication, les actions et salaires liés à l'activité culturelle et pastorale,...). - Cette contribution est calculée par tranche, sur la base du quotient familial de la CAF. La tranche H sera appliquée en cas de justificatif non fourni.	B	401 à 800	74,72 €
	C	801 à 1200	83,03 €
	D	1201 à 1600	91,33 €
	E	1601 à 2000	95,48 €
	F	2001 à 2600	99,63 €
	G	2601 à 3500	103,78 €
	H	3501 et +	107,93 €
CONTRIBUTION TRAVAUX ET EQUIPEMENTS	½ PENSION -NAIRE		22,50 €
Cette contribution couvre les travaux de réparation et d'entretien des bâtiments ainsi que les investissements en équipements, entièrement à la charge des Associations propriétaires et de l'Association familiale Saint-Thomas d'Aquin. Elle est légèrement plus élevée pour les élèves demi-pensionnaires utilisant des infrastructures propres à la restauration.	EXTERNE		19,00 €

SERVICES		
RESTAURATION	DEMI-PENSIONNAIRE	6,80 €
Tarif pour un repas, selon le régime	EXTERNE	8,95 €

③ INSCRIPTION A LA DEMI-PENSION

- ♦ L'inscription à la demi-pension est prise pour un trimestre complet :

1 ^{er} trimestre	du 1 ^{er} septembre 2027 au 26 novembre 2027
2 ^{ème} trimestre	du 29 novembre 2027 au 17 mars 2028
3 ^{ème} trimestre	du 20 mars 2028 à la fin des cours

Seule la Direction du site peut accorder une dérogation pour un motif très sérieux : maladie, déménagement... Est considéré comme demi-pensionnaire tout élève inscrit à la restauration d'une manière régulière, à partir d'1 jour hebdomadaire (toujours le même jour de la semaine) et jusqu'à 5 jours hebdomadaires.

- ♦ Si vous souhaitez changer de régime pour le trimestre suivant, vous devrez en faire la demande par écrit auprès de la vie scolaire de niveau, un mois avant la fin du trimestre en cours.

- ♦ Les comptes de restauration doivent être approvisionnés d'avance :

- . par CARTE BLEUE (sur *Ecole Directe*)
- . ou par CHEQUE à l'ordre de l'*Association Familiale Saint-Thomas d'Aquin*, de préférence à envoyer à Mme BUY-MION (St-Thomas d'Aquin-Suivi Restauration-56-70 rue du Perron-69600 Oullins) ou à déposer à l'Accueil de chaque site à l'attention de Mme BUY-MION.

Tout élève dont le compte de restauration présente un solde débiteur non régularisé après 3 relances, bascule automatiquement en statut externe et ne bénéficie plus du service restauration et cela jusqu'à la régularisation du compte restauration. En ultime recours, le Centre scolaire fera appel à son service contentieux.

④ INFORMATIONS SUR LE REGLEMENT

♦ MODE DE REGLEMENT SCOLARITE

- **Prélèvement automatique** : il permet de soulager le budget de chaque famille, en étalant sur 10 mois le coût total des contributions. Merci de nous retourner le mandat de prélèvement SEPA (ci-joint) et de bien veiller à l'approvisionnement de votre compte pour éviter les frais de prélèvement impayé (18€).

Les prélèvements sont effectués le 10 de chaque mois, d'octobre à juillet.

- **Chèque(s)** :
 - . si vous réglez pour l'année, le chèque annuel est à envoyer dès l'émission de la facture fin septembre (facture à consulter sur *Ecole Directe*)
 - . si vous réglez par trimestre, les 3 chèques trimestriels sont à envoyer ensemble dès l'émission de la facture fin septembre (facture à consulter sur *Ecole Directe*).L'encaissement de ces chèques se fera : début octobre, début janvier et début avril.

♦ PRINCIPES DU REGLEMENT

- Tout trimestre commencé est dû en entier, payable d'avance et d'office en début de trimestre.
- En cas de départ durant l'année scolaire, une indemnité de résiliation égale au tiers du coût annuel de scolarisation sera demandée.
- Les retards de paiement (échéance à 30 jours) entraînent pour le Centre scolaire des frais de relance qui seront automatiquement facturés aux intéressés. Si la date figurant sur la 3^{ème} relance est dépassée, des frais d'agio seront alors facturés. Le Centre scolaire, en ultime recours, fera appel à son service contentieux.
- Ne pas donner d'espèces aux enfants.
- Pour toute question concernant la facturation ou le recouvrement : contactez Madame PETIT : 04 72 66 33 61 ou marlene.petit@saint-thom.fr

⑤ AIDES FINANCIERES DIVERSES

♦ AIDES DU RECTORAT

Fond sociaux privés pour collégiens.

♦ BOURSES NATIONALES

Au Collège : informations et dossier au secrétariat de site, en septembre.

♦ AIDE CANTINE POUR LES COLLEGIENS

Une aide cantine est proposée par la Métropole de Lyon pour les familles dont le quotient familial est inférieur ou égal à 800€. Si le dispositif est reconduit pour l'année scolaire prochaine, les documents nécessaires vous seront demandés courant juillet par un mail de Mme Buy-Mion (severine.buy-mion@saint-thom.fr).